

# SEGÉDLET

## ELEKTRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ

## EMVA Monitoring adatszolgáltatás

Verziószám: 01

2011. február 15.

**Budapest** 

#### I. Fontos tudnivalók

A rendszer használatához kétféle regisztráció szükséges:

- 1. Ügyfélkapus (felhasználói név, jelszó) <u>www.magyarorszag.hu</u>
- 2. MVH ügyfél-regisztráció (regisztrációs szám)

Az ügyfélkapuban megadott alapadatainak (születési név, hely, idő és anyja neve) meg kell egyeznie az MVH-s ügyfél-regisztrációs szám igénylésekor megadott adatokkal, ugyanis az első belépéskor meg kell adni az MVH regisztrációs számot. Eltérés esetén a belépés megtagadásra kerül.

Az elektronikus felület a **Mozilla Firefox** böngészőre lett optimalizálva! Ennek legfrissebb, legújabb változata az internetről ingyenesen letölthető, pl. a <u>http://www.mozilla-</u>europe.org/hu/firefox oldalról. Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés, megnyitás, mentés! Javasoljuk frissítse a legújabb Firefox verzióra!

Fontos, hogy ugyanazon a gépen egy időben csak egy monitoring adatlap ügyintézésére kerüljön sor. Ez azt jelenti, hogy a Firefox-ot csak egy példányban lehet megnyitni és egy megnyitott Firefox-ban sem szabad a felületet több fülön megnyitni! Engedélyezze az előugró ablakokat az e-kérelem weboldalról.

Internet adatforgalom

- első induláskor kb. 500 KB töltődik le
- a munka során kb. 10 KB-s csomagok mozognak le és fel
- az ügyfélkapus beadáskor egy kb. 50 KB-s csomag kerül titkosításra és feltöltésre
- HTTPS forgalom (443 port) engedélyezése

FONTOS, hogy soha ne halassza a monitoring adatlap benyújtását az utolsó pillanatra, tekintettel az internet kapcsolatban esetlegesen felmerülhető kimaradásokra!

## II. BELÉPÉS A FELÜLETRE

1. Monitoring adatlap benyújtásához látogasson el a <u>http://www.mvh.gov.hu/</u> weboldalara, ahol az **Elektronikus ügyintézés** alkalmazás ikonjára kell kattintani.

🕲 Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Portál - Föoldal - Mozilla F	refox	🗖 🖬 🗖
Eáji Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Súgó		<u>ه</u>
🔇 💵 C 🗙 🏠 📑 😹 🏋 http://www.mvh.gov.hu/wps/portal		😭 - 🖸 Google 🔎
	Odvözöljúk a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal honlapján	
Támogatások	(1) 3) + 3003; (1) 3) + 3004	
Közlemények Hírak	Föoldal / « Yissza az előző oldalra Ügyintézé	nikus 🔍
Linkgyűjtemény		
AZ MVH SA	Központi ügyfélszolgálat	
Álláslehetőségek	1095 Budanest, Sprok sári út 22-24.	
Archívum	Telefon: (1) 374-3603, (1) 374-3604. Fax: (1) 475-2114	
Alkalmazások	Level dm: 1385 Budapest 62. Pr. 867. Email: ugytelszolgalat@mvh.gov.hu	tatest.
Ugyfélnyilvántartás	Ügyfélfogadási idős	eiratkozas
Kérdések	Hetton, kedden és csutortokon 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00 oraig Szerdán és péntakan 9.00 - 12.00 ésáia	
Monitoring és statisztikák	Marca de De Cat Demol (Barrado De Da bada a 16 de a 16 de a 16 de a a ancientífica a de 16 de a 16 de 20 de	
Kölcsönös megfeleltetés	Kinnolitsegi ugyreiszoigalatok elemetosege a mendoen talainato >> Kinnolit linkak	

2. A megnyíló lapon jobb oldalon kattintson a "E-Monitoring" gombra,



3. Rákattintva a következő felületet fogja látni:

X Mezőgazdasági És Vidékfejleszté:	si Hi 🔶							-
	MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal	Üdvözöljük a Mezőgazda:	sági és Vidékf	ejlesztési Hiva	() tal	-	and and the second	
	🖉 Főoldal	🕕 Használat	Syakori kérdések	Kérdése van?				
(tc:122)	Ön a rendszer által	nem azonosított felh	aszniko [ Ügyfélkapus beje	elentkezés ]				
	KR dokumentum nya	omtatása						
	ideigienes jeiszo m	egvaltoztatasa						

4. kattintson az "*Ügyfélkapus bejelentkezés"* linkre, majd a megjelenő oldalon adja meg az ügyfélkapus regisztrációnál választott felhasználói nevét és jelszavát.



Sikeres bejelentkezéskor az alábbi üzenetet jelenik meg rövid időre.



5. Sikeres bejelentkezést követően a kormányzati portál visszairányít a MVH weboldalára, ahol első alkalommal meg kell adnia saját regisztrációs számát.

🕻 Mezőgazdasági És Vidékfejlesztési I	Hi +				
X	MVH Mezőgezdeségi és Vidéktejlesztési Hivatal	<sup>uk a</sup> azdasági és Vidékfe	ejlesztési Hivatal		
	Főoldal 🚺 Hasz	nálat 🛛 💊 Gyakori kérdések	🗸 Kérdése van?		
		A regiszt	rációs szám megadása		
F	igyelem! Itt a saját	regisztrációs számát kel	l megadni, nem a képviselt sz	emélyét, vagy szervezetét	
		Regisztrációs szám:			
		Mégsem	Rendben		

6. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Ha most kíván új meghatalmazást rögzíteni, akkor a saját nevében opciót válassza. Ha már van előzőleg rögzített meghatalmazása, akkor kiválaszthatja a listából Meghatalmazóit.

 Ön <b>der ander Staten ander Staten ander Staten</b> nåven azonosított.	
 (salát nevében) (salát nevében) (1981.02.17)	

7. Válassza ki a listából az EMVA-HOP Monitoring 2010 webes beadás menüpontot:



**Módosítások:** Lehetőség van az adatok módosítására a beadási időszakon belül úgy, hogy akár részbeni mentés után az adatlap újra előhívható és az adatok módosítása után újra menthető, illetve beadható. Ebben az esetben a rendszer felhozza a korábban beadott adatlap adatait, amit átírhat és a módosított adatokkal újból beadhatja az adatlapot az ügyfél.

Ha egy ügyfél belép a monitoring adatszolgáltatás kitöltő felületére, de a 7. 8. adatblokkban szereplő táblázat üres és a szolgáltatandó adatok sem jelennek meg, akkor ez azt jelenti, hogy az ügyfélnek nincs adatszolgáltatási kötelezettsége ebben az évben. Erre a 8578-as hibaüzenet is figyelmeztet. Ilyen esetben nincs további tennivalója.



### III. FELÜLET HASZNÁLATA

FIGYELEM! Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes mezőkre beírható adatokkal.

#### 8. A felületen megjelenő hibaüzenet

A kitöltő felületre való belépéskor az alábbi üzenet jelenhet meg. Ebben az esetben a **Folytatás** gombra kell kattintani és az űrlap adatai megjelennek, a monitoring adatalapot ki lehet tölteni.

Figyelm	eztetés: a parancsfájl nem válaszol 🛛 🗙				
8	Az oldalon a parancsfáji dolgozik, illetve nem válaszol. Megállíthatja most a parancsfájit, vagy folytathatja, hátha befejezi a működését.				
	Parancsfájl: https://e-kerelem-teszt.mvh.gov.hu/web_temva/ufo/UfoProject.js:15				
	Ne kérdezze meg többet				
	Leállitás Folytatás				

9. A felületen az egyes gombok és jelölések funkciója

Menü	Hibák felülre	Ellenőrzés	Mentés 🥺	ÜK. Beadás	Előzetes nyomt.
------	---------------	------------	----------	------------	-----------------

**Menü** - visszalépés a jogcímválasztáshoz, ekkor a monitoring adatlap adatai törlésre kerülnek **Hibák felülre** - a alapértelmezettem az oldal alján megjelenő hibákat felül a gombsor alatt jeleníti meg. Ugyanezen gombbal lehet vissza is állítani.

Ellenőrzés - hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)

**Mentés** - a monitoring adatlap adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), javasoljuk gyakori használatát.

**ÜK Beadás** - hibátlan monitoring adatlap esetén aktív, funkciója a monitoring adatlap benyújtása a MVH-hoz. Ha az ÜK Beadás gomb nem aktív, az azt jelenti hogy a felületen található még adatmegadási hiba, ezen hibák javítása után a monitoring adatlap beadható. Beadást követően a monitoring adatlapon megadott adatok a benyújtási időszakon belül módosíthatóak!

**Előzetes nyomt.** - ennek a gombnak a megnyomásával a már berögzített adatok megjelennek pdf formátumban, amely kinyomtatható. Ez azonban nem jelenti a végleges nyomtatást, a kinyomtatott dokumentum nem adható be, ahogy ezt a nyomtatványon megjelenő "nem hiteles" felirat is jelzi:



A pdf felületen csak a berögzített adatok jelennek meg, az aktív, de nem kitöltött mezők nem. Amennyiben ezt a funkciót azért szeretné használni, mert az ügyfélre vonatkozó adatszolgáltatandó adatokat szeretnénk látni, azaz rögzítés előtt egy üres adatlapot szeretne kinyomtatni, akkor érdemes az összes aktív mezőt kitölteni (a beírandó mezőkbe 0 –át beírni, a lenyíló mezőkből pedig kiválasztani egy értéket).

Torwadat	Bázis adat	Tárgyáy adata(2009)
Tervauat	Dazis attat	Taigyev adata(2007)
		0
17 - 641 - 1 - 1		0
Ugyteladatok 007. Nettó árbevétel. (Et)		
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
Tervadat	Bázis adat	Tárgyév adata(2009)
		0
Ügyféladatok		
008 Nettó árbevétel - ebből mezőgazo	laságra jutó nettó árbevétel (Ft)	
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
	$\mathbf{D} \in [1, \dots, 1]$	$T_{\text{formation}} = d_{\text{obs}} + (2000)$

Ha a webes kitöltő felületen nem töltjük ki a kitöltendő mezőket, akkor az előzetes nyomtatáskor csak a szolgáltatandó adat neve látható, az nem hogy terv, bázis vagy a tárgyév adatot kell-e megadni.

Amíg az egyes kitöltendő cellák mellett 🖾 szerepel, addig az hibát tartalmaz és a monitoring adatlap nem adható be. A hiba lehet adatmegadás hiánya vagy másik megadott adattal ellentétes adat.

Az alábbi példában mindkét hiba előfordul. A 012.adatnál nem történt adatmegadás, a 023. adatnál rossz adatmegadás történt, mert a 023. adat nem lehet nagyobb a 022. adatnál, azaz a női foglalkoztatottak létszáma (11 fő) nem lehet több az összes foglalkoztatottnál (10 fő).

(Transledge)	
- Christian - Chri	
012 Legjellemzőbb ágazat	
Támogatási kérelem iratazonosítója:	
Tervadat Bázis jafat Tárgyév adata(2010)	
Ügréladatok	
022 Átlagos foglalkoztatotti létszám (fő)	
Támogatási kérelem iratazonosítója:	
Tervadat Bázis adat Tárgyév adata(2010)	
Ugofeldatok	
023 Átlagos foglalkoztatotti létszám - ebből a női foglalkoztatottak létszáma (fő)	
Támogatási kérelem iratazonosítója:	
Térvadat Bázis adat Tárgyév adata(2010)	
Ugyfeldatok	
024 Átlagos foglalkoztatotti létszám - ebből a 25 év alattiak létszáma (tő)	
Támogatási kérelem iratazonositója:	

A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között, a hibaüzenetekben nem a hibás adat neve, hanem az adat sorszáma jelenik meg. A hibaüzenetre kattintva az adott hibához ugrik a kurzor.

- Súly
   Kód
   Szöveg

   ▲
   8860
   4012kérdésre nem válaszolt.(11. sor)
- 🔺 🛛 8861 🔄 <u>A 023 kérdés válaszában megadott érték nem lehet nagyobb a 022 kérdésre adott válasz értékénél!(13. sor)</u>

Amennyiben kitöltés közben az alábbi üzenetet kapja, a monitoring adatlap addig beírt adatai tárolásra kerültek, belépést követően adatvesztés nélkül folytatható a kitöltés.

```
u/web_tera/emva.uu
```

A rendelkezésre álló időkeret lejárt, kérjük a folytatáshoz jelentkezzen be. [Ügyfélkapus bejelentkezés , Mégsem]

#### 10. A felület felépítése

A felületen a halványkék mezők kitöltendőek, a fehér mezőkbe a rendszer tölti fel az adatokat.

**<u>1. - 6. adatblokk</u>** Ezeket az adatblokkokat, a kapcsolattartási információ kivételével, a rendszer automatikusan tölti fel az ügyfél azonosítási adataival (Ügyfél-regisztrációs szám, név, meghatalmazott).

Menü Hibák felülre Ellenőrzés Mentés 🔺 ÜK Beadás Előzetes nyomt
Verziószám: 1.13
2 Azonosítási információ
Úgyfél-regisztrációs szám:
FOITOS! Felrivijuk szíves figyelmét, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva, így ennek használatát javasoljuk! Az egér kurzorral a kitöttendő mező fölé állva a súgóban találja a kitöttési útmutató vonatkozó fejezetére vonatkozó hivatkozást. FOITOS! A mentés gomb használatával az adatszolgátatás nem minősül teljesítettnek, ebben az esetben a kérelem adatai benyújtás nélkül mentésre kerülnek. Az esetleges adatvesztések elkerülése rődekben javasoljuk gyakon használaták val AV Beadás gomb csak hibátanul kitöttt titta page esetén altív, megnyomásával az úrlap benyújtási nélkül mentésre kerülnek. Az esetleges adatvesztések elkerülése adatai módosíthatóak. Módosításkor a felületen az utoljára benyújtott adatlap adatai jelennek meg, amiknek a megjelenő felületen megváltoztathat, majd a módosított adatokkal az adatlap újból beadható.
3_Érkeztetés
Beadás dátuma:
4 Üğyfél adatai
Cégforma: Kft.
5 Meghatalmazott
Ugytel-régisztracios szam:
s_napsolatīrtasi informacio
Telefonszám: Fax-szám:
E-mail cím:
,

#### Verzió

A rendszer tölti a program aktuális verziószámát.

#### Érkeztetés adatblokk

Adatait a rendszer tölti fel az ÜK Beadás gomb megnyomását követően. A kérelem kitöltésének kezdetén a mezők még üresek.

#### Azonosítási információ

Az ügyfél-regisztrációs számot a rendszer tölti fel az ügyfélkapun történő bejelentkezést követően. Amennyiben az Ügyfél-nyilvántartásban valamilyen adat hiányzik vagy nem megfelelő, azt a rendszer jelzi az Ügyfél-regisztrációs szám mellett megjelenő sárga jelzéssel. A regisztrációs hiányosságok ellenére az adatlap benyújtható, mindenképpen javasolt azonban a hibát megszüntetni! Ebben az illetékes megyei MVH kirendeltség munkatársai tudnak segítséget nyújtani!

#### Ügyfél adatai

Az ügyfél nevét a rendszer tölti fel az ügyfélkapun történő bejelentkezést követően.

#### Meghatalmazott

A meghatalmazott személy adatai töltődnek be a kitöltött meghatalmazás alapján, amennyiben meghatalmazott adja be a kérelmet.

#### Kapcsolattartási információ

Nem kötelező kitölteni, ha üresen marad, akkor szükség esetén az MVH ügyintézője a kérelmezővel próbálja felvenni a kapcsolatot.

#### 7. adatblokk

Az "Adatszolgáltatásban érintett támogatási kérelmek - 2010. évre" vonatkozóan adatblokkban megjelenik egy összefoglaló táblázat, amelyben az ügyfél azon jogcímei és támogatási kérelmének iratazonosítói szerepelnek, amelyekre vonatkozóan az ügyfélnek a 2010-es évre vonatkozóan adatszolgáltatási kötelezettsége van.

7Adatszolgáltatásban érintett támogatási kérelmek - 2010. évre vonatkozóan	
Jogcím neve	Támogatási kérelem iratazonosítója
Mezőgazdasági temékek értéknövelése (ÉLIP)	
Agrár-környezetgazdálkodás	
EMVA - Kertészetigép beszerzés	

#### 8. adatblokk

Az "Adatok - 2010. évre vonatkozóan" adatblokkban az ügyfél által megadandó adatok jelennek meg. Csak az aktív mezőket kell kitölteni.

Egy adatra vonatkozóan három, automatikusan töltődő mező jelenik meg:

1)Ügyféladat/Projektadat: Az adat szintjét mutatja meg. A vállalkozás egészére vonatkozó adatoknál az "Ügyféladat" elnevezés, a projekt adatnál pedig a jogcím neve jelenik meg ebben a mezőben.

2)Adat neve és sorszáma: Az adat neve jelenik meg szövegesen. Minden adatnak van egy sorszáma, a hibaüzenetek erre a sorszámra hivatkoznak.

3)Támogatási kérelem iratazonosítója: Ügyféladatoknál ez nem kitöltött, csak a projektadatoknál jelenik meg. Annak a támogatási kérelemnek az iratazonosítója jelenik meg, amelyre vonatkozóan az adatot szolgáltatni kell.

Ügyféladatok 🔶		
069 Egyéb jogon használt terület nagysága (ha)		
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
Tervadat	Bázis adat	Tárgyév adata(2010)
	A 100	A 1.00
	A 100	A I UU
Mezőgazdasági temékek értéknövelése (ÉLIP)		
014 A kérelem legjellemzőbb tevékenysége		
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
Tervadat Kérdés	Bázis adat	Tárgyév adata(2010)
		élelmiszerinar
		cioninazione a

Egy adatnak három féle típusa lehet: tervadat, bázis adat, tárgyév adata. Ezek közül csak azok válnak aktívvá (kék káttér), amelyekre az ügyfélnek adatszolgáltatási kötelezettsége van. Ezen mezők mindegyikét ki kell tölteni, különben az adatlap nem beadható.

Az adat mögötti zárójelben megjelenik az év, amire az adatot meg kell adni. Tervadat és bázis adat esetében a vonatkozó évszám nem jelenik meg, mert az kérelmenként eltérő lehet. A pénzügyi ügyféladatok esetében a tárgyév mindig 2009. év, ezt a pénzügyi adatok mögött megjelenő évszám is jelzi. A többi adatnál a tárgyév mindig 2010, de ez is megjelenik zárójelben a tárgyév adata mögött.

A felületen először a vállalkozás teljes egészére vonatkozó ügyféladatok jelennek meg, majd ezek után eltérő színjelzéssel is jelölve szerepelnek a jogcímspecifikus adatok támogatási kérelmenként.

#### 9. adatblokk

Néhány jogcím esetében különféle gépekre vonatkozó adatokat kell megadni. Ezt a felület legalján található a "Gépállományra vonatkozó adatok 2010" adatblokkban kell teljesíteni. A "Kérdés" oszlopban található lenyíló listából kell kiválasztani, hogy melyik adatot szeretnék megadni, majd ennek kiválasztása után meg kell adni a "Gépkód" oszlopban a gépkódot, a Terv adat/ Bázis adat/ Éves adat oszlopokban pedig az adott évre vonatkozó darabszámot.

9	_Gépállor	nányra vonatkozó adatok 2010				
Új b	eszúrás	Kijelöltek törlése				
Törl.	Sorsz.	Kérdés	Gépkód	Terv adat	Bázis adat	Éves adat
		Meglévő traktorok (erőgép) darabsz 🌱	11110001	1	1	1

Új sort az uj<u>beszúrás</u> gombbal vehetünk fel; a felugró ablakban szükség szerint megadhatjuk a beszúrandó sorok számát. Ha a végén kiderül, hogy túl sok sort vettünk fel, akkor a Kijelöltek törlése funkcióval a feleslegesek törölhetők.

A felesleges sorokat a Töröl jelölőnégyzetbe történő kattintással meg kell jelölni, és a Kijelöltek törlése gomb megnyomására ezek a sorok törlődnek.

Az egyes mezők értelmezéséhez további információt talál a Kitöltési Útmutatóban. A kurzorral a kitöltendő mezők fölé állva egy felugró ablakban megjelenik, hogy az adott kérdésre vonatkozó részletes leírást a Kitöltési útmutató mely fejezetében találja.

8 Adatok - 2010. évre vonatkozóan		
Ügyféladatok		
001 Vállalkozás mérete		
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
Tervadat	Bázis adat	Tárgyév adata(2010)
	közepes nagyvállalkozás (<750 alkalmazott, < 200 💌	középvállalkozás (<250 alkalmazott, < 50 millió eu 🛩
		3.1 Vállalkozás mérete
Ügyféladatok		
002 A támogatásban részesülő jogi státusza		
T 2		

### IV. BENYÚJTÁS

Tisztelt

11. Ha végzett a monitoring adatlap kitöltésével kattintson az Ellenőrzés gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a monitoring adatlap beadható. **Beadás előtt minden esetben mentsen**!!! Az "ÜK Beadás" gomb aktívvá válik, megnyomását követően a monitoring adatlap beadásra kerül, megjelenik az iratot azonosító szám. Az azonosító szám nem jeleníti meg a benyújtott monitoring adatlap adatait! (lsd további pontok)

-			
⇔	8000584812	K0070 - TERA blokktérkép	
⇔	8106372465	EMVA Monitoring teszt bizonylatrögzítő	
⇔	8106356207	W0084 - TERA, KAT, AKG, EMVA módosítás (web)	

12. Amennyiben a "Beadás" gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a monitoring adatlap adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak. A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél, akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést, akkor ezt jelezze a MVH ügyfélszolgálatának.

🔎 Leç	Köbszár Kogstott
	A kérés során hiba történt
	Figyelem! A kérelem ügyfélkapus beadását sikeresen kezdeményezte, de a kérelem feltöltése első próbálkozásra sikertelen volt. A rendszer automatikusan újra megpróbálkozik a feltöltéssel, addig amíg sikerrel nem jár. A sikeres feltöltésről elektronikus levélben kap majd értesítést. Amennyiben egy napon belül nem kap értesítést, kérjük vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálattal.
	Vissza a meniire

13. Az adatokat a MVH a monitoring adatlap mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi az ügyfél értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi az ügyfél által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A monitoring adatlap beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

Az Őn részére a(z) mvh elküldte a ' 12000 - EMVA 2008, (1001743966)' típusú dokumentumát/nyomtatványát. A dokumentumot az elektronikus közigazgatási rendszer befogadta és gondoskodott annak továbbításáról a(z) Őn értesítési tárába.
A befogadott dokumentum érkeztetési száma:
329541000-200902091408-727685 a befogadás hivatalos érkeztetési időpontja:
2009.02.09. 14:08 Segítség a nap 24 órájában

Amikor a monitoring adatlap felkerül az ügyfél tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot, és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

14. Ezt követően lépjen be a <u>www.magyarorszag.hu</u> weboldalon található értesítési tárhelyére a monitoring adatlap kinyomtatása érdekében. Ehhez először lépjen be az ügyfélkapus jelszavával a Belépés linkre kattintva.

azdasági És Vidékfejlesztési Hiv 🔯 🛛 📈 Men	1) 🛛 🕅 🕅 🕅	gyarorszag.hu	*	
	ÜGYFÉLK.	Dn még n	em lépett b <b>le <u>Belépés</u></b>	Regisztráció Aktiválás
Kormányzati Portál			Teljes tartalo	mban 💌 Keresés 🔜
Magyarország.hu Ügyintézés Ügyf	élkapu Keresés Közigazgatás Ors:	áginfó Hírközpont	Segítség eDemokrácia	Карсы
portálindex honlaptérkép üzemeltetési inf	ormációk mellékletek hirlevél címkék			
Aktuális	Katalógus		.hu Cé	lcsoport szűrése 🛛 😰

15. Bejelentkezés után Mozilla Firefoxban előfordulhat (egyéb böngészők esetében is megjelenhet hasonló értelmű üzenet), hogy az alábbi tanúsítvány letöltését célzó üzenetet kapja. A kormányzati portál tanúsítványát engedélyezni kell.

Kattintson az alábbiakban bejelölt linkekre:

A www.magyarorszag.hu érvénytelen biztonsági tanúsítványt használ. A tanúsítvány nem megbízható, mert a kibocsátó tanúsítványa nem megbízható. (Hibakód:
sec_error_untrusted_issuer)
<ul> <li>Ezt okozhatja a kiszolgáló nem megfelelő beállítása, de az is lehet, hogy valaki megpróbál a kiszolgál nevében fellépni.</li> </ul>
<ul> <li>Ha korábban már sikeresen kapcsolódott ehhez a kiszolgálóhoz, akkor lehet, hogy a hiba csak ideialenes, és kécőbb újra próbálkozhat.</li> </ul>

<ul> <li>Ezt okozhatja a kiszolgáló nem megfelelő beállítása, de az is lehet, hogy valaki megpróbál a kiszolgá nevében fellépni.</li> <li>Ha korábban már sikeresen kapcsolódott ehhez a kiszolgálóhoz, akkor lehet, hogy a hiba csak ideiglenes, és később újra próbálkozhat.</li> <li>Ne adjon hozzá kivételt, ha nem teljesen megbízható internetkapcsolatot használ, vagy ha nem szokta látni ezt a figyelmeztetést ennél a kiszolgálónál.</li> </ul>	A www.magyarors: megbízható, mert sec_error_untruste	zag.hu érvénytelen biztonsági tanúsítványt használ. A tanúsítvány nem a kibocsátó tanúsítványa nem megbízható. (Hibakód: ed_issuer)
<ul> <li>Ha korábban már sikeresen kapcsolódott ehhez a kiszolgálóhoz, akkor lehet, hogy a hiba csak ideiglenes, és később újra próbálkozhat.</li> <li>Ne adjon hozzá kivételt, ha nem teljesen megbízható internetkapcsolatot használ, vagy ha nem szokta látni ezt a figyelmeztetést ennél a kiszolgálónál.</li> </ul>	<ul> <li>Ezt okozhatja a ki nevében fellépni.</li> </ul>	szolgáló nem megfelelő beállítása, de az is lehet, hogy valaki megpróbál a kiszolgá
Ne adjon hozzá kivételt, ha nem teljesen megbízható internetkapcsolatot használ, vagy ha nem szokta látni ezt a figyelmeztetést ennél a kiszolgálónál.	<ul> <li>Ha korábban már ideiglenes, és kés</li> </ul>	sikeresen kapcsolódott ehhez a kiszolgálóhoz, akkor lehet, hogy a hiba csak őbb újra próbálkozhat.
	Ne adjon hozzá kivételt, figyelmeztetést ennél a	ha nem teljesen megbízható internetkapcsolatot használ, vagy ha nem szokta látni ezt a kiszolgálónál.



16. Ezután válassza ki a "Értesítési tárhely" menüpontot:

ÜGYFÉLKAPU 🤐 🔥								Te	ljes tartalor	nban 💌 Kei	resés – 🔊
Magyarország.hu	Ügyintézés	Ügyfélkapu	Keresés	Közigazgatás	Országinfó	Hírközpor	it Segítség	eDem	nokrácia	Kapcsolat 18	9
Személyes ügyfélkapu 🕨 Hivatali kapu											
Ért	esítési tárhely		ezett dokum	entumok	Elküld	lött dokumenti	umok		Tartóstár	dokumentumai	
Dokum	Τċ	orlés 🗌	Mozgatás	tartóstárba		Kijelölés:	Összes	Semelyik	Invertálás   Olvas	ott   Olvasatlan	
Elektronikusan in	tézhető ügyek Saját adatok		Érkezte	etési szám	livatkozott lokumentum	Beérkezés dátuma	Lejárat dátuma	Feladó neve	Üzenet fajta	Dokumentum típus	Kézbesítési vélelem ideje
Ük Címkék	Kulcstár		2010.0	8090780- )9.30. 18:13- )59235		2010.09.30. 18:13:53	2010.10.30. 18:13:53	mvh	Rendszer	D2815-01 (1000324964)	

17. Kattintson a beérkezett levélre. Várjon, amíg megjelenik az alábbi panel, majd jelölje be a "Fájl mentése" opciót és kattintson az OK gombra.



18. Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára. Adja meg a mentés helyét és kattintson a "Mentés" gombra.

Adja meg a fáj	lnevet, amelybe	ment			? 🔀
<u>H</u> ely:	🛅 webteszt	~	3 🦻	•111 🥙	
Legutóbbi dokumentumok					
GG Asztal					
Dokumentumok					
Sajátgép					
	Fájl <u>n</u> év:	W7002_8106372364_1004376859	).xml	•	M <u>e</u> ntés
Hálózati helyek	Fájl <u>t</u> ípusa:	XML Document		~	Mégse

- 19. Jelölje ki a beérkezett dokumentumot az értesítési tárhelyén és mozgassa tartós tárhelyre. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.
- 20. Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a "KR dokumentum nyomtatása" linkre.

Ke	eresés a menüben:
Eg	ységes kérelem indítás 2011
EK	. adategyeztetést támogató blokkmegjelenítő felület 2010
GS	946 Meghatalmazás rögzítés
GS	947 Meghatalmazás visszavonás
Id	eiglenes jelszó megváltoztatása
GC	102 Regisztráció módosító lap
Sa	jót és képviselt ügyek állás
KR	R dokumentum nyomtatász
D-	AKG-Területazonosítási kérelem rögzítése
Eg	ységes kérelem indítás 2010
Fx	nortenaedély ügyintézés

21. Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a "Megnyitás" gombot.

2008-as területalapú KR dokumentumok nyomtatása
Tallózás Nyomtatás Mégsem



22. A "Nyomtatás" gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított pdf olvasó programban).

🗷 Bizonylat kiválasztása 📀 🚬 Magyarország.hu - Értesítési tárhely 😳	*
2008-as területalapú KR dokumentumok nyomtatása C\Mydocs\webteszt\W7002_8106372364_1004376859.xml [Tallózé] Nyomtatás Mégsem	
Integration         f7002_1004376859.pdf         Megnyitotta a következőt:         Image: Image	
OK Mégse	



23. Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.