

„A BAKONYÉRT”

VIDÉKFEJLESZTÉSI AKCIÓCSOPORT

EGYESÜLET



ALAPSZABÁLYA

ALAPÍTÁS ÉVE: 2008

MÓDOSÍTÁSOKKAL

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLY

ALAPSZABÁLY

Preambulum

1 §

Általános rendelkezések

A jelen Alapszabályt elfogadó tagok a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. tv.), az egyesülési jogról szóló törvény (1989. évi II. tv.) és a társadalmi szervezetek nyilvántartásának ügyviteli szabályairól szóló IM rendelet (6/1989. IM rendelet) rendelkezései szerint Egyesületet hoznak létre a jelen Alapszabályban meghatározott célra.

(1) Az Egyesület neve:

„A BAKONYÉRT” Vidékfejlesztési Akciócsoport Egyesület

(2) Az Egyesület rövid neve: **„A BAKONYÉRT” Egyesület**

(3) Az Egyesület székhelye: **8420. Zirc, Petőfi S. u. 4.**

(4) Az Egyesület tevékenységét a Magyar Köztársaság területén végzi, az Alkotmány keretei között.

Az Egyesület működési területe kiemelten: **Bakonybél, Bakonynána, Bakonyoszip, Bakonyszentkirály, Borzavár, Csesznek, Csetény, Dudar, Eplény, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Porva, Szápár, Zirc, - Bakonycsérnye, Balinka, Bodajk, Fehérvárcsurgó, Isztimér, Kincsesbánya, Nagyveleg, Mór (külterület) - Bánd, Hárskút, Herend, Márkó, Szentgál települések közigazgatási határa szerinti földrajzi terület a Bakonyban**

(5) Az Egyesület jogi személy.

2 §

Az Egyesület célja, tevékenységei

(1) **Az Egyesület célja:**

A 6/1989. IM rendelet 4. számú mellékletének

1. pontja szerinti kulturális tevékenység

4. pontja szerinti oktatási tevékenység

10. pontja szerinti településfejlesztési tevékenység

12. pontja szerinti nemzetközi tevékenység

15. pontja szerinti egyéb tevékenység:

- A vidéki területeken történő változások támogatása, a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása, és a nem mezőgazdasági ágazatok fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, - beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz

való helyi hozzáférést, és a vidéki területeket vonzóbbá tévő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.

- Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezéson alapuló intézkedések bevezetése.
- A szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherenciák és szinergiák megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.

Az Egyesület további céljai:

- 1.) Az Egyesület által lefedett működési terület felzárkóztatása az Európai Unió által támasztott követelményekhez.
- 2.) Az ehhez kapcsolódó lehetőségek felkutatása és lehető legoptimálisabb kihasználása az önkéntesség és a partnerség elvei alapján.
- 3.) Az Egyesület további célja az együttműködés területét érintő pályázatok feltételeinek megteremtése, a civil szervezetek, a gazdasági szféra, az önkormányzatok és szervezeteik tevékenységének összehangolása a térség közös érdekeinek érvényesítése érdekében.
- 4.) Az Egyesület a 93/2007. (08. 29.) FVM rendelet rendelkezései és a 16/2008. (III.27.), valamint (IV.21.) ÚMVP Irányító Hatóság közleményeiben előírtak szerint végzi tevékenységét működési területe valamennyi szereplőjének érdekében, és tagjainak érdekeit képviselve. Kidolgozza – elsősorban Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájában – mindazon lehetőségeket, amelyek az Egyesület tevékenysége és a tagok széleskörű együttműködése révén elősegíthetik a térség komplex fejlesztésén belül kiemelten:
 - a) a munkanélküliség és a hátrányos helyzetek csökkentését, az esélyegyenlőség növekedését a térségben élők életminőségének javulása érdekében,
 - b) a környezet- és természetvédelmi követelmények betartását, valamint a környezettudatos szemléletváltást a térségi települések arculatának és környezetének fejlesztése során,
 - c) az oktatás, a kultúra, közösségi és sporttevékenységek feltételeinek fejlesztését,
 - d) a mezőgazdasági vállalkozók és a gazdasági szereplők tevékenységének támogatását a munkahelyteremtés érdekében,
 - e) a „Bakony” arculat kialakításával segítve a térségek turisztikai kínálatának, szolgáltatásainak, marketingjének komplex fejlesztését, ezen belül a falusi-öko- rekreációs és aktív turizmus feltételeinek kialakítását,
 - f) a helyi nemzetiségek és kisebbségek támogatását,
 - g) és mindezekkel a Bakony történelmi, kulturális, közösségi, természeti, gazdasági értékeinek megőrzését és fenntartható fejlesztését a jövő generációk számára.

(2) A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. Tengely tekintetében:

- az érintett területre vonatkozó tanulmányok készítése;

- a területre és a helyi fejlesztési terv vonatkozó tájékoztatásra irányuló intézkedések;
- a helyi fejlesztési terv előkészítésében és végrehajtásában közreműködő személyzet képzése;
- promóciós rendezvények és vezetőképzés;
- helyi fejlesztési terv végrehajtása.

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott IV. Tengely tekintetében:

- jól azonosított szubregionális vidéki területekre irányuló területalapú, helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása, multiszektorális tervezése és végrehajtása, a helyi gazdaság különböző ágazatainak szereplői és projektjei közötti kölcsönhatáson alapulva;
- helyi köz- és magánszférabeli partnerségek kialakítása;
- a helyi fejlesztési stratégiák megvalósítására vonatkozó döntéshozatal;

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és IV. Tengely tekintetében:

- az Egyesület működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és tevékenységek;
- a helyi fejlesztési terv/stratégia megvalósításának pénzügyi igazgatása;
- részvétel a belföldi és az európai hálózatok találkozóin;
- a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott animációs és hálózatépítési (networking) feladatok teljesítése;
- Helyi Vidékfejlesztési Tervre/Stratégiára vonatkozó információs szolgáltatás;
- az emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és partnerség elősegítése érdekében; konfliktuskezelés;
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése és támogatása;
- az Egyesület tevékenységének népszerűsítése;
- a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósításában résztvevő partnerek képzése;
- az Egyesület tagjainak képzése a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia végrehajtása érdekében;
- az érintett területekre vonatkozó tanulmányok készítése;
- az Egyesület képviselője különböző tanácskozásokon és eseményeken.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdeken együttműködik az Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal illetékes szervezeti egységeivel.

(3) Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

(4) Az Egyesület vállalkozási tevékenységet elsőrendű célként nem végezhet, csupán céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve.

3 § Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesületnek rendes és pártoló tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki egyetért az Egyesület céljaival, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat.

(2) A rendes és pártoló tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik 2 tag ajánlásával, a felvételtől ~~az Elnökség határoz.~~ Fellebbezés esetén a tagfelvételtől a Közgyűlés dönt.

(3) A Közgyűlés 2011. szeptember 1-től a tagfelvételt az Elnökség hatáskörébe utalja azzal, hogy a felvétel korlátozás mentes, egyszerű belépési nyilatkozat alapján a jelentkezőket az Elnökség felveszi.

~~(34)~~ A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi, és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

(54) A rendes tag jogai:

- a) Az Egyesület természetes személy tagja az Egyesület bármely tisztségére megválasztható, amennyiben nem esik a jogszabályban megfogalmazott korlátozások hatálya alá.
- b) Személyesen részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein. Felszólalhat, szavazati jogával élhet.
- c) Javaslatokat, indítványokat tehet, kezdeményezhet.
- d) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
 - Alanyi joggal látogathatja az Egyesület rendezvényeit;
 - Kérve nyelheti az Egyesület fenntartásában működő intézmény szolgáltatásainak kedvezményes igénybevételét;
 - A Közgyűlés döntése alapján az Egyesület céljait szolgáló továbbképzésen részt vehet.
- e) Jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával:
 - az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően betekinthez;
 - a betekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására, és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra;
 - az iratok a titkársági irodában tekinthetők meg az Elnök jelenlétében;
 - a személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök engedélyével másolat készíthető.

(65) A rendes tag kötelezettségei:

- a) Az Egyesület céljainak megvalósításában való aktív közreműködés.
- b) Az Egyesület alapszabályának, rendelkezéseinek betartása.
- c) A tagdíj rendszeres befizetése.

- d) Az Egyesületet erkölcsi támogatása, a kívülállók tájékoztatása annak feladatáról, jellegéről.

(76) A pártoló tag jogai:

- a) Tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület Közgyűlésein és rendezvényein.
b) Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevétele.

(87) Az Egyesület alapító tagjait az alakuló Közgyűlés jelenléti íve alapján jelen alapszabály melléklete tartalmazza.

4 §

A tagsági viszony megszűnése

(1) A rendes tagság megszűnésének esetei:

- a) kilépés
- b) törlés
- c) kizárás
- d) természetes személy halála
- e) jogi személy megszűnése

(2) A tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

(3) A Közgyűlés határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárást a tagok 1/3-a, vagy az Elnökség kezdeményezheti. A Közgyűlés 2/3-os többséggel dönt a kizárásról. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. Jogorvoslattal a szervezet székhelye szerint illetékes Megyei Bírósághoz lehet fordulni.

(4) Az Elnökség határozattal törölheti a tagok sorából azt, aki a tagra vonatkozó alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg, vagy a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, három hónapnál tovább hátralékban van. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

(5) A pártoló tagság megszűnik írásbeli bejelentésre kilépéssel, vagy az Elnökség kizáró határozatával.

5 §

Az Egyesület szervezete

(1) **Az Egyesület szervei:**

- Közgyűlés
- Elnökség
- Elnök
- Alelnökök
- Munkaszervezet vezető
- Munkaszervezet

- Felügyelő Bizottság

(2) Az Egyesület ügyintézését a Munkaszervezet látja el.

6 § A Közgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összessége.

(2) **A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

- a) az alapszabály elfogadása, módosítása;
- b) az SZMSZ elfogadása, módosítása;
- c) az Egyesület megszűnésének, vagy más egyesülettel egyesülésének, valamint más szervezetbe történő belépésének kimondása;
- d) a tagdíj mértékének megállapítása;
- e) az éves költségvetés meghatározása és elfogadása;
- f) az elnökségi éves beszámoló elfogadása;
- g) az Elnökség által a tagsági jogviszony kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása;
- h) a Felügyelő Bizottság működési szabályzatának és ügyrendjének meghatározása;
- i) döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet – a jogszabály által delegált feladat ellátásához kapcsolódó ügyeket kivéve – az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszt;
- j) az Elnök, az Alelnökök és az Elnökség, valamint a Felügyelő Bizottság megválasztása;
- k) az Egyesület által kidolgozott hosszú- és középtávú fejlesztési program és módosításainak elfogadása.

(3) A Közgyűlés fenti hatáskörei közül az Elnökségre delegálja a következőket:

- a 6.§ (2) b) pontban meghatározott tárgykört.

(4) A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal, vagy szükség szerint össze kell hívni, olyan időpontban, hogy az Egyesület könyvvezetési kötelezettségének, illetve a gazdasági év lezárási kötelezettségének eleget tudjon tenni.

(5) Jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság esetén a Közgyűlésen a tagot a cégjegyzékben, vagy egyéb nyilvántartásban bejegyzett képviselő külön meghatalmazás nélkül képviseli.

(6) A Közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van.

(7) A közgyűlés az Egyesület vidékfejlesztő céljainak, tevékenységének eredményessége érdekében tagozatokat, munkacsoportokat hozhat létre, melyekben a civil-, köz- és üzleti

szférákat, szakmai szervezeteket képviselő egyesületi tagok specifikus érdekeik mentén tevékenykedhetnek.

(8) A Közgyűlés típusai:

a) Rendes Közgyűlés

- Az Elnökség javaslatára az Elnök hívja össze, és az Elnök vezeti.
- A Közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal. A Közgyűlés összehívását 15 nappal el kell halasztani, ha a tagok egyharmada írásban kéri.

b) Rendkívüli Közgyűlés

Össze kell hívni:

- A tagok 1/3-ának ok és cél indoklással előterjesztett írásbeli javaslatára, melyet az Elnök részére kell eljuttatni.
- A törvényességi felügyeletet ellátó szervek, bíróság írásbeli kezdeményezésére.
- A Felügyelő Bizottság Elnökének kezdeményezésére.
- Az Elnök kezdeményezésére bármikor, ha az az Egyesület működése szempontjából halaszthatatlan ügyet érint. Összehívását az Elnök rendeli el. A Rendkívüli Közgyűlés faxon, vagy e-mail-ben is összehívható.

(9) Határozatképesség

a) A Közgyűlés (rendes és rendkívüli) határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az Egyesület tagjainak 50%-a és még 1 fő jelen van.

b) Határozatképtelenség

Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott Közgyűlés, azonos napirenddel, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. A Közgyűlés ismételt összehívására a határozatképtelen Közgyűlést követően akár egy óra múlva is sor kerülhet azzal, hogy a tagokat az eredeti közgyűlési meghívóban tájékoztatni kell a megismételt Közgyűlés időpontjáról, változatlan napirendjéről és a határozatképességre vonatkozó szabályról.

(10) A szavazás típusa és módja

A Közgyűlés minden napirendi pontként megjelölt kérdésben egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt.

(11) Jegyzőkönyv

A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet (annak minden oldalát) a jegyzőkönyvvezető, a levezető Elnök és a Közgyűlés által felhatalmazott két jelen levő tag írja alá. A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után, az eredeti példányt utóbb ne lehessen roncsolásmentesen reprodukálni és ismét összefűzni. A jegyzőkönyv egy példányát minden Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.

(12) Nyilvántartások vezetése

- a) A Közgyűlés döntéseiről vezetendő nyilvántartás tartalmazza:
- A döntés nyilvántartási számát (sorszám évente egytől kezdődően / év, hó, nap)
 - A döntés tartalmát
 - A döntés időpontját
 - A döntés hatályát (személyi, időbeli)
 - A döntést ellenzők és támogatók számát
- b) A beszámolók nyilvántartása
- Az elnökségi és a felügyelő bizottsági beszámolók nyilvántartása (E illetve F/sorszám/év, hó, nap)
- c) Tagsági nyilvántartás
- Külön kerül vezetésre a tagsági, a pártoló tagsági nyilvántartás.
 - A nyilvántartás tartalmazza a tag nevét, születési adatait, lakcímét, személyi igazolvány számát, telefonszámát és egyéb elérhetőségeit, a tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének dátumát. Jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén annak székhelyét, adószámát és képviselőjének nevét.
- d) Tagdíjfizetés nyilvántartása

(13) Az Egyesület tisztségviselőinek (Elnökség, Elnök, Alelnökök, Felügyelő Bizottság tagjai) mandátuma 5 évre szól. A tisztségviselők tevékenységüket elláthatják térítési díj nélkül, megbízás alapján térítés ellenében, vagy munkaszerződéssel. A tisztségviselők az Egyesület érdekében folytatott tevékenységük során felmerült kiadásaikkal összefüggésben költség-térítésben részesülhetnek.

(14) A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

(15) A Közgyűlés döntései, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság beszámolóit bárki számára megismerhetők

- az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően bárki betekinthat;
- az Egyesület tagjai írásban megkapják a közgyűlés összehívásáról szóló értesítőt, a döntéseket pedig a jegyzőkönyv tartalmazza, melyek kifüggesztésre kerülnek a titkársági iroda faliújságjára, ahol munkaidőben megtekinthetők;
- szóbeli tájékoztatás kérhető az Elnökség tagjaitól;
- az Egyesület honlapján olvashatóak.

7 § Elnök

(1) Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.

(2) Az Elnök jogai és kötelességei:

- a) szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;
- b) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, vezeti a Közgyűlést;
- c) intézkedik és dönt a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását;
- e) tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;
- f) az Egyesület bankszámlája felett a Ptk. 29. § (3) bekezdése alapján az Alelnökkel együttesen rendelkeznek;
- g) felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről;
- h) gondoskodik a Közgyűlés és Elnökség határozatainak végrehajtásáról;
- i) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által szabályozott delegált feladatok ellátásáról, mely hatáskört az Elnökség és Közgyűlés nem vonhatja el;
- j) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet III. és/vagy IV. tengelyes végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által szabályozott delegált feladatok ellátásához szükséges támogatási és kifizetési kérelmek benyújtásáról;
- k) munkáltatói jogokat gyakorol az Egyesület Munkaszervezet vezetője felett.

(3) Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben az Alelnökök látják el az Elnök feladatait.

(4) Az Elnök megállapodást köt az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeiről, harmadik személyekkel szerződést köt.

8 §

Alelnökök

Az Alelnökök jogai és kötelességei:

- a) az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíthetik az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- b) intézkednek és döntenek a Közgyűlés, az Elnökség által alelnöki hatáskörbe utalt ügyekben;
- c) az Egyesület bankszámlája felett a Ptk. 29. §. (3) bekezdése alapján az egyesületi Elnökkel együttesen rendelkezhetnek.

9 §

Az Elnökség

(1) Az Elnökség az Egyesület tagjai által választott döntéshozó szerve, amely az alapításkor hét tagból áll. Az Elnök minden esetben tagja az Elnökségnek.

(2) Az Egyesület alapításakor megválasztott Elnökség:

Elnök: Bajkai János Ferenc (polgármester – Kincsesbánya Önkormányzat)

Születési hely és idő: Székesfehérvár, 1958. június 1.

Anyja neve: Majer Erzsébet
Lakcím: 8044. Kincsesbánya, Ifjúság u. 15.
Levelezési cím: 8044. Kincsesbánya, Ifjúság u. 15.
Személyi igazolvány száma: 126398 BA

Alelnökök:

Léber Ferenc (Bakony-Agro Kft. - Zirc)
Születési hely és idő: Olaszfalu, 1948. december 5.
Anyja neve: Schneider Anna
Lakcím: 8420. Zirc, Akácfa u. 20.
Levelezési cím: 8420. Zirc, Akácfa u. 20.
Személyi igazolvány száma: UN II. 035926

Jánszky Lajos László (Herendi Horgász Egyesület - Herend)
Születési hely és idő: Esztergom, 1953. szeptember 15.
Anyja neve: Benkovics Mária
Lakcím: 8440. Herend, Kossuth L. u. 132/b.
Levelezési cím: 8440. Herend, Kossuth L. u. 132/b.
Személyi igazolvány száma: 074253 IA

Elnökségi tagok:

Ottó Péter (polgármester – Zirc Városi Önkormányzat)
Születési hely és idő: Zirc, 1970. július 13.
Anyja neve: Wittmann Mária
Lakcím: 8420. Zirc, Alkotmány u. 15/a.
Levelezési cím: 8420. Zirc, Alkotmány u. 15/a.
Személyi igazolvány száma: AJ 485970

Encz Ilona („A BULI '91” Közhasznú Alapítvány - Zirc)
Születési hely és idő: Zirc, 1961. február 3.
Anyja neve: Aschenbrenner Ilona
Lakcím: 8420. Zirc, Fáy A. u. 6/c.
Levelezési cím: 8420. Zirc, Fáy A. u. 6/c.
Személyi igazolvány száma: 150013 EA

Almádi István (Bodajki Tollaslabda Sportegyesület - Bodajk)
Születési hely és idő: Bodajk, 1959. augusztus 26.
Anyja neve: Zsigmond Éva
Lakcím: 8053. Bodajk, Deák F. u. 8.
Levelezési cím: 8053. Bodajk, Deák F. u. 8.
Személyi igazolvány száma: 539041 CA

Bodor Dezső Károly (Ihartú 2000 Kft. - Szentgál)
Születési hely és idő: Veszprém, 1961. április 1.
Anyja neve: Gombás Zsófia
Lakcím: 8444. Szentgál, Vörösmarty M. u. 38.

Levelezési cím: 8444. Szentgál, Vörösmarty M. u. 38.
Személyi igazolvány száma: 494612 DA

(3) Az Elnökség saját ügyrendje szerint működik, de legalább havonta egy alkalommal ülésezik. Az Elnökség összehívására, az ülések dokumentálására, a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések irányadók.

(4) Az Elnökség feladatai és jogkörei:

Az Elnökség hatáskörébe tartozik a Közgyűlés által hatáskörébe utalt feladatok ellátása, valamint a Közgyűlés összehívását nem igénylő egyéb döntési jogkörök:

- a) képviselőt delegálhat egyéb szervezetekbe;
- b) a Munkaszervezet vezetéséért felelős Munkaszervezet vezető kiválasztása;
- c) dönt két Közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe vagy más személy, egység hatáskörébe utal

de különösen:

- d) dönt a pártoló tag felvételéről;
- e) javaslatot tesz a tag személyére;
- f) határoz tag és pártoló tag törlése ügyében;
- g) elkészíti az éves beszámolót;
- h) dönt a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia/Terv végrehajtása során felmerülő delegált feladat ellátásával összefüggő, Munkaszervezet vezető által összeállított kérelem elfogadásáról, esetleges visszautalásáról;
- i) dönt az Elnök által felterjesztett támogatási rangsor(ok) alapján a forrás(ok) allokációjáról;
- j) utasítja az Elnököt a forrásallokáció során feltárt eljárási hibák javítására;
- k) Jóváhagyja a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ), javaslatot tesz annak módosítására.

(5) Határozatképesség:

Az Elnökség határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az elnökségi tagok legalább 50%-a és még 1 elnökségi tag jelen van. Minden elnökségi tagot egy szavazat illet meg.

Az Elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.

(6) A szavazás típusa és módja:

Az Elnökség az elébe vitt kérdésekben egyszerű többséggel, nyílt szavazással dönt. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

(7) Az Elnökség ülései nyilvánosak.

(8) Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a Ptk. 685.§ b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói.

(9) Az Elnökség tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi előírásokat az Alapszabály az alábbiak szerint szabályozza:

- a) Nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője – az Elnökség, Felügyelő Bizottság tagja, Munkaszervezet vezető, Elnök, illetve Alelnök – az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél vagy egyesületnél töltött be vezető tisztséget, amelynek vezetőjeként az adott társadalmi szervezet az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
- b) Vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Jelen pont alkalmazásában felelős személy, aki a szervezet létesítő okiratában és belső szabályzataiban vezető tisztségviselőként megjelölt, vagy egyébként érdemi döntési jogkörrel rendelkező személy, valamint az a személy, aki a létesítő okirat felhatalmazása, a szervezet legfőbb szervének határozata vagy szerződés alapján a szervezet képviselőjére vagy bankszámlája feletti rendelkezésre jogosult.

Jelen pont alkalmazásában cél szerinti juttatás a társadalmi szervezet által cél szerinti tevékenysége keretében nyújtott pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatás.

10 § Felügyelő Bizottság

(1) A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelő Bizottságot hoz létre.

(2) A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület.

(3) A Felügyelő Bizottság az Egyesület alapításakor háromtagú, az Elnököt és a tagokat a Közgyűlés választja 5 évre. Felügyelő Bizottsági tagságot külső személy is betölthet.

(4) A Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.

(5) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület vezetésében (vezetőség, Elnökség, Elnök) nem vehetnek részt, nem lehetnek az Egyesület munkavállalói.

(6) A Felügyelő Bizottság a működését a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend alapján végzi.

- a) A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.
- b) A Felügyelő Bizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint.
- c) Az ülés határozatképes, ha azon a Bizottsági tagok 2/3-a, két fő jelen van.

- d) A Felügyelő Bizottság döntéseit, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- e) A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottság Elnöke és egy felkért jelen levő bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden bizottsági tag és elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.
- f) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az Egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

(7) A Felügyelő Bizottság feladata:

- a) az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- b) a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
- c) tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
- d) az éves mérleg felülvizsgálata;
- e) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
- f) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- g) az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.
- h) A működésével kapcsolatos részletes szabályokat a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend határozza meg.

(8) Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja és/vagy Elnöke az Egyesület Elnöke, elnökségi tagja vagy azok közeli hozzátartozója.

- (9) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja;
 - b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
 - c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást; - illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(10) Az Egyesület alapításakor megválasztott Felügyelő Bizottság:

Elnök: Torkosné Földesi Erika (Zirci Takarékszövetkezet - Zirc)

Születési hely és idő: Zirc, 1971. december 23.

Anyja neve: Torma Éva

Lakcím: 8428. Borzavár, Fő u. 19.

Levelezési cím: 8420. Zirc, József A. u. 4.

Személyi igazolvány száma: AN 289783

Tagok:

Szarka István (Evangélikus Egyházközség - Bakonycsernye)

Születési hely és idő: Csorna, 1966. augusztus 11.

Anyja neve: Szabó Emma

Lakcím: 8056. Bakonycsernye, Dózsa Gy. u. 1.

Levelezési cím: 8056. Bakonycsernye, Dózsa Gy. u. 1..

Személyi igazolvány száma: AH 014901

Dr. Pfundné Dr. Altai Elvira (alpolgármester – Herend Városi Önkormányzat)

Születési hely és idő: Veszprém, 1963. február 1.

Anyja neve: Kráml Jolán

Lakcím: 8440. Herend, Rózsa u. 33.

Levelezési cím: 8440. Herend, Rózsa u. 33.

Személyi igazolvány száma: 523277 DA

11 §

Munkaszervezet, Munkaszervezet vezető

(1) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

(2) A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezető kiválasztásáról az Elnökség gondoskodik. Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja, illetve külső személy is elláthat.

(3) A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört az Munkaszervezet vezető gyakorolja.

(4) A Munkaszervezet vezető:

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) eljár és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ) elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.
- f) az Elnök vagy az Alelnökök akadályoztatása estén a bankszámla felett a nem akadályoztatott tisztségviselővel együttesen rendelkezhet.

(5) Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntéshozatal érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület

gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

12 §

Az Egyesület gazdálkodása

(1) Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.

(2) Az Egyesület induláskori vagyona 1.000.000 Ft, azaz Egymillió forint, melyet a tagok létszámuknak megfelelően, egyenlő arányban, készpénzben bocsátanak az Egyesület rendelkezésére.

(3) A tagdíj mértéke a megalakulás évében 11.000 Ft/tag összegű, mely az Alapszabály elfogadását követő 8 napon belül esedékes. Ezt követően az éves tagdíj mértékét az Egyesület évi rendes Közgyűlése állapítja meg, amelyet a tagok a Közgyűlést követő 8 napon belül tartoznak megfizetni.

(4) Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) egyéb források, (tagok, pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, támogatók befizetései stb.)
- c) Közösségi, nemzeti vagy önkormányzati támogatások,
- d) vállalkozói tevékenységből származó bevétel.

(5) Az Egyesület kiadásai:

- a) fenntartási,
- b) hivatali adminisztrációs,
- c) működési,
- d) javítási, karbantartási, felújítási, beruházási,
- e) eszközbeszerzési, bérleti díj, tagdíj
- f) munkabér, megbízási - vállalkozói díjak és közterhek
- g) költségtérítés

(6) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(7) A tagdíj mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

(8) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik.

(9) Az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás, a vagyon felhasználásáról való döntés a Közgyűlés által meghatározott keretek között az Elnökség hatáskörébe tartozik.

(10) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységére kell fordítania.

13 § Egyéb rendelkezések

(1) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

(2) Az Egyesület a tevékenységének, gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján (Veszprém Megyei Napló, Fejér Megyei Hírlap) nyilvánosságra hozza.

(3) Az Egyesület a Veszprém Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre.

14 § Az Egyesület képviselőit jogosultak

Elnök neve: Bajkai János Ferenc

Születési hely és idő: Székesfehérvár, 1958. június 1.

Anyja neve: Majer Erzsébet

Lakcím: 8044. Kincsesbánya, Ifjúság u. 15.

Levelezési cím: 8044. Kincsesbánya, Ifjúság u. 15.

Személyi igazolvány száma: 126398 BA

Alelnök neve: Léber Ferenc

Születési hely és idő: Olaszfalu, 1948. december 5.

Anyja neve: Schneider Anna

Lakcím: 8420. Zirc, Akácfa u. 20.

Levelezési cím: 8420. Zirc, Akácfa u. 20.

Személyi igazolvány száma: UN II. 035926

Alelnök neve: Jánszky Lajos László

Születési hely és idő: Esztergom, 1953. szeptember 15.

Anyja neve: Benkovics Mária

Lakcím: 8440. Herend, Kossuth L. u. 132/b.

Levelezési cím: 8440. Herend, Kossuth L. u. 132/b.

Személyi igazolvány száma: 074253 IA

15 § Záró rendelkezések

(1) A működés és gazdálkodás itt nem szabályozott kérdéseit az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amely nem lehet ellentétes jogszabállyal és az Alapszabállyal.

(2) Az Egyesület feletti adóellenőrzést az illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletet pedig az illetékes ügyészség látja el.

(3) **Az Egyesület megszűnik**

- a) feloszlásának a Közgyűlés által történő kimondásával;
- b) más egyesülettel való egyesüléssel, a Közgyűlés 2/3-os döntése szerint;
- c) a bíróság általi feloszlattással és megszüntetésének megállapításával.

(4) Megszűnés esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az Elnökség jár el. Vagyonát a hitelezők és a kötelezettségek kielégítése után, csak a hasonló célok érdekében tevékenykedő egyesület vagy alapítvány javára lehet felhasználni. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

(5) Az Egyesület 2008. február 20-i alakuló ülésén elfogadott alapszabályát, és a 2008. április 29-i, majd jelen módosításokkal elfogadott, **egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát az „A BAKONYÉRT” Vidékfejlesztési Akciócsoport Egyesület Közgyűlése 2008. július 7-én fogadta el.**

(6) Ez az Alapszabály a Közgyűlés által történt elfogadását követően azonnal hatályba lép.

Kelt: Zirc, 2008. július 7.

.....
Elnök
Bajkai János Ferenc

.....
Jegyzőkönyvvezető
Encz Ilona

.....
Hitelesítő tag
Mészáros László

.....
Hitelesítő tag
Koós Gábor

Ellenjegyezte: Dr. Hutter Ernő ügyvéd Zircen, 2008. július 8.